

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«КЛИНСКИЙ ИНСТИТУТ ОХРАНЫ И УСЛОВИЙ ТРУДА»
(ООО «КИОУТ»)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса

г. Москва,
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса (далее – Положение), разработано в Обществе с ограниченной ответственностью «Клинский институт охраны и условий труда» (далее - Общество) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Общества.

1.2. Оказание платных образовательных услуг юридическим и физическим лицам является дополнительным видом деятельности Общества.

1.3. Образовательная деятельность в Обществе осуществляется на русском и английском языках.

1.4. В Общество принимаются лица не моложе 18 лет, имеющие уровень образования, достаточный для освоения образовательных программ, реализуемых Обществом.

1.5. Зачисление в Общество проводится на основании Договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор), заключаемого с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или с физическим лицом, являющимся Заказчиком образовательных услуг. Договор может быть подписан со стороны Заказчика Генеральным директором или уполномоченным им лицом(ами).

1.6. Порядок приема в Общество устанавливается отдельным локальным актом – Правилами приема обучающихся (слушателей).

1.7. Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки).

1.8. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.9. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются Обществом самостоятельно на основании установленных квалификационных требований и профессиональных стандартов.

1.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и Договором. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации - не менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

1.11. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.12. В Общество также принимаются лица, имеющие начальное профессиональное образование, которое приравнивается к среднему профессиональному образованию по

программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

1.13. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.14. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

1.15. Порядок прохождения итоговой аттестации устанавливается отдельным локальным актом Общества – Положением об итоговой аттестации обучающихся.

1.16. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, соответственно по программе повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации, по программе профессиональной переподготовки - диплом о профессиональной переподготовке.

1.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Общества, выдается справка об обучении или о периоде обучения. Образец справки утверждается приказом Генерального директора Общества.

1.18. Форма выдаваемых документов о квалификации устанавливается Приказом Генерального директора Общества.

1.19. Прием в Общество ведется без вступительных испытаний на конкурсной основе. Прием заявок ведется в течение всего календарного года.

1.20. Прием, обработка заявок и оформление договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется специалистами Департамента продаж. Проверка заявки и прием на обучение осуществляется сотрудниками Департамента дополнительного профессионального образования.

1.21. Учебные группы формируются по мере набора. Образовательный процесс также осуществляется в течение всего календарного года.

1.22. После того, как учебная группа сформирована, заведующий учебной частью составляет план-график проведения занятий и расписание занятий на учебную группу. Расписание согласовывается с Заказчиками услуг. План-график и расписание утверждаются Генеральным директором Общества. Расписание доводится до обучаемых. В расписание занятий учебной группы могут быть внесены изменения. Все изменения доводятся до обучаемых в максимально короткие сроки.

1.23. Для организованных групп по желанию Заказчика, в случае наличия у него оборудованных учебных помещений, могут проводиться выездные занятия.

1.24. Образовательные программы осваиваются в следующих формах получения образования:

- очная;
- очно-заочная;
- заочная;
- сетевая форма реализации образовательных программ.

1.25. Допускается сочетание различных форм получения образования. Форма обучения определяется конкретной образовательной программой и Договором. При каждой форме

реализации программы допускается применение дистанционных образовательных технологий.

1.26. Предусмотрены следующие виды учебных занятий: теоретические (лекции), практические занятия, семинары, консультации, самостоятельная работа обучающихся.

1.27. Ведение образовательного процесса регламентируется:

- образовательными программами, учебными планами;
- календарным учебным графиком (планами-графиками проведения занятий);
- расписанием занятий учебных групп;
- положениями локальных нормативных актов, утвержденных Генеральным директором Общества.

1.28. Занятия проводятся в группах или по индивидуальному плану, в соответствии с расписанием.

1.29. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятие может длиться не более 90 минут (2 академических часа) без перерыва.

1.30. Численность обучающихся в учебной группе устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения. Исходя из специфики образовательных программ, учебные занятия могут проводиться с группами (потоками) или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

1.31. Для проведения обучения в штатном расписании Общества предусмотрены штатные единицы «Преподаватель». В целях качественного и своевременного оказания образовательных услуг в Обществе предусмотрено привлечение преподавателей, специалистов или экспертов в форме внутреннего совмещения, внешнего совместительства и по гражданско-правовым договорам (кроме педагогов).

1.32. Документирование процесса обучения осуществляется специалистами Департамента дополнительного профессионального образования.

2. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.1. Создание специальных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья является целью деятельности всех структурных подразделений Общества.

2.2. В задачи структурных подразделений Общества входит профориентационная работа с абитуриентами, сопровождение инклюзивного обучения слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технической базы инклюзивного обучения, реализация дополнительных профессиональных программ для инвалидов, развитие безбарьерной среды в Обществе.

2.3. Территория Общества должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Требуется обеспечить доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц пандусами или подъемными устройствами, оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастную окраску дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов.

- 2.5. В здании должен быть как минимум один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата.
- 2.6. Помещения, где могут находиться лица, передвигающиеся на креслах-колясках, следует размещать на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, следует предусматривать пандусы или иные способы беспрепятственного доступа.
- 2.7. В учебных помещениях (в лекционных аудиториях и иных помещениях) необходимо предусматривать возможность оборудования не менее одного места для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, при их наличии, по каждому виду нарушений здоровья.
- 2.8. Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.
- 2.9. В стандартных аудиториях необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для слушателей с нарушениями зрения и слуха, а для слушателей, передвигающихся в кресле-коляске, выделить не менее одного стола в первом ряду у дверного проема.
- 2.10. Для слабослышащих слушателей (при их наличии) использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.
- 2.11. Учебная аудитория, в которой обучаются слушатели с нарушением слуха, должна быть оборудована сурдотехническими средствами (компьютерной техникой, аудиотехникой - акустический усилитель и колонки, видеотехникой - мультимедийный проектор, телевизор, мультимедийной системой). В процессе обучения слабослышащих применяются видеоматериалы.
- 2.12. Для слабовидящих слушателей (при их наличии) в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи увеличителей для удаленного просмотра.
- 2.13. Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для лиц с нарушением зрения формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.
- 2.14. Для слушателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата необходимо использование альтернативных устройств ввода информации. Рекомендуется использовать специальные возможности операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.
- 2.15. Введение адаптационных дисциплин в образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- 2.16. Набор адаптационных дисциплин определяется Обществом, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей слушателей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.17. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае осуществляется исходя из уровня знаний, умений, навыков и профессиональной подготовки слушателя, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися, наличием времени на подготовку и т.д.

2.18. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими слушателями, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

2.19. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах, в частности, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально.

2.20. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

2.21. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

2.22. При необходимости таким обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

2.23. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей.

2.24. При составлении индивидуального плана необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в Обществе (в академической группе или индивидуально), либо на дому с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.25. При разработке электронного курса необходимо ориентироваться на то, чтобы и интерфейс, и контент отвечали потребностям наибольшего числа обучаемых, т.е. обладали универсальным дизайном.

2.26. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом возможности предоставления материала в различных формах, обеспечивающих обучающимся с нарушениями слуха получение информации визуально, с нарушениями зрения - аудиально.

2.27. При организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предусматривается широкое использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.28. Преимуществами такой организации обучения является возможность индивидуализировать методы и темпы учебной деятельности, отслеживать действия слушателей при решении конкретных задач и вносить необходимые корректировки.

2.29. Дистанционные образовательные технологии также должны предусматривать возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

2.30. Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы.

2.31. Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется в соответствии с нормами локальных нормативных актов Общества.

2.32. Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется как в режиме удаленного доступа в круглосуточном режиме, так и посредством выделения рабочего места в Обществе.

2.33. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного образования.

2.34. Организационно-педагогическое сопровождение может включать: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций; организационное содействие в прохождении аттестационных испытаний; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, коррекцию трудных ситуаций; инструктажи для преподавателей и сотрудников и иную деятельность.

2.35. При проведении обучающих мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо учитывать вид и тяжесть нарушений организма.

2.36. В Обществе формируется профессиональная и социокультурная среда, способствующая формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия.